

İşin Adı: ÖĞRENCİ İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI Fatih KARATAŞ - Şube Müdürü	
Tarih: 06.03.2024	
İşi Yapan İşgörenin Bağlı Bulunduğu İlk Yönetici : DAİRE BAŞKANI	GÖREV VE SORUMLULUKLAR
İş Görevleri	1- Öğrenci Otomasyon Sistemi iş ve işlemlerinin yürütülmesi.
	2- Akademik Takvim İş ve işlemlerinin yürütülmesi.
	3- ÖSYM Kontenjan belirleme İş ve işlemlerinin yürütülmesi.
	4- Bölüm açılması ve bölüm kapatılması ile işlemlerin yürütülmesi.
	5- Resmi Yazışma İş ve işlemleri, Sevk ve takibinin yapılması.
	6- YÖKSİS veritabanı üzerinde işlemlerin yürütülmesi.
	7- Mevzuat İşlemleri
	8- Personel İşlemleri (GÜNGÖR ARSLAN - İSHAK ONUR)
	9- Daire Başkanının vermiş olduğu diğer görevlerin yerine getirilmesi.

Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı görev tanımlarına ilişkin tebligatı okuyarak elden teslim aldım.

06.03.2024
Fatih KARATAŞ
Şube Müdürü