İşin Adı: ÖĞRENCİ İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI **Gülay KEFELİ**	
Tarih: 21.02.2023	
İşi Yapan İşgörenin Bağlı Bulunduğu İlk Yönetici : DAİRE BAŞKANI	GÖREV VE SORUMLULUKLAR
İş Görevleri	1- Öğrenci Otomasyon Not İş ve İşlemlerinin yapılması
	2- Akademik Takvim iş ve işlemlerinin yapılması.
	3- ÖSYM Kontenjan Belirleme iş ve İşlemlerinin yapılması.
	4- YÖKSİS veritabanı üzerinde işlemlerin yürütülmesi.
	5- Resmi Yazı iş ve İşlemlerinin, Sevk ve takibinin yapılması.
	6- Daire Başkanı ve Şube Müdürü tarafından verilen diğer görevlerin yerine getirilmesi
	* Görevli, İzinli veya Raporlu olması durumunda yerine, sorumlu Şube Müdürü'nün Uygun göreceği personel bakacaktır.

Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı görev tanımlarına ilişkin tebligatı okuyarak elden teslim aldım.

21.02.2023
Gülay KEFELİ