

İşin Adı: ÖĞRENCİ İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI Recep Olcay ÇANAK - Daire Başkanı	
Tarih: 06.03.2024	
İşi Yapan İşgörenin Bağlı Bulunduğu İlk Yönetici : GENEL SEKRETER	GÖREV VE SORUMLULUKLAR
İş Görevleri	1- Öğrencilerin yeni kayıt, öğrenci kabul, ders durumları ve not işlemleri ile bunların mevzuata uygunluğunu sevk ve idare etmek
	2- Mezuniyet ve mezuniyet sonrası, katkı payı ve öğrenim ücreti ile ilgili işlemleri sevk ve idare etmek
	3- Rektör, Rektör Yardımcıları ve Genel Sekreter tarafından imzalanan yazıları organize ederek kontrolünü yapıp paraflamak.
	4- Öğrenci diploma ve diploma ekinin hazırlanmasını organize ederek diplomaları paraflamak ve diploma eklerini imzalamak.
	5- Birimin ihtiyaçlarına ait satın alma işlemleri tamamlanan malzemelerin sipariş yazışmalarını sevk ve idare etmek.
	6- Birim içersindeki bilgi alma, bilgi verme ve özlük işlemleri ile ilgili birim içi yazışmaları sevk ve idare etmek
	7- Rektör ve Genel Sekreter tarafından verilen diğer görevleri sevk ve idare etmek.

06.03.2024

Recep Olcay ÇANAK
Daire Başkanı